

**Regulamin konkursu na granty badawcze w 2023 r. wspierającego prowadzenie działalności naukowej
w dyscyplinie Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport**

§ 1

1. Realizując wytyczne „Strategii rozwoju Politechniki Warszawskiej do 2030 r.” w zakresie działania *NI. Doskonałość naukowa*, 2. *Budowa silnej pozycji dyscyplin naukowych*, a. *Wdrożenie programów motywujących do aktywności publikacyjnej* oraz c. *Budowa systemu wsparcia zespołów badawczych w celu pozyskiwania i realizacji ambitnych interdyscyplinarnych badań naukowych* wprowadza się konkurs na granty badawcze (zwane dalej „grantami”), którego celem jest wsparcie działalności naukowej osób wskazanych w ust. 2, rozwój ich aktywności publikacyjnej i aplikacyjnej oraz działanie na rzecz poprawy wyniku ewaluacyjnego dyscypliny Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport w Politechnice Warszawskiej.
2. Konkurs na granty badawcze jest skierowany do:
 - a. pracowników Politechniki Warszawskiej prowadzących działalność naukową (zaliczanych do liczby N) w dyscyplinie Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport, którzy wskazali Politechnikę Warszawską jako podstawowe miejsce pracy,
 - b. doktorantów Politechniki Warszawskiej, prowadzących działalność naukową w dyscyplinie Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport, pod opieką pracowników wskazanych w ust. 2 lit. a.

§ 2

1. Maksymalny budżet grantu wynosi 30 000 zł.
2. Grant może mieć charakter indywidualny lub zespołowy.
3. Osoba wymieniona w § 1 ust. 2 lit. a oraz lit. b może być wskazana jako członek zespołu planowany do realizacji grantu w co najwyżej dwóch wnioskach (w tym wyłącznie raz jako kierownik grantu).
4. Środki przyznane na grant mogą być wykorzystane na przeprowadzenie prac badawczych, których celem będzie:
 - a. opracowanie publikacji opublikowanych lub przyjętych do opublikowania w czasopiśmie z Q1 lub Q2 wg JCR lub WoS lub czasopism posiadających 100 i więcej punktów wg obowiązującej listy MEiN,
 - b. opracowanie monografii wydanych lub przyjętych do wydania przez wydawnictwo z poziomu II, według wykazów ogłoszonych w ostatnich komunikatach Ministra Edukacji i Nauki.oraz/albo
 - c. złożenie wniosku aplikacyjnego, który przeszedł przynajmniej ocenę formalną w konkursie ogłoszonym przez European Research Council, European Commission, Ministerstwo Edukacji i Nauki, Narodowe Centrum Nauki, Narodowe Centrum Badań i Rozwoju, Fundację Nauki Polskiej lub inne instytucje finansujące krajowe lub zagraniczne.

5. Środki przyznane na grant mogą być wykorzystane na dofinansowanie prowadzonych badań naukowych, w tym zakup aparatury, oprogramowania, materiałów i usług, budowę stanowiska, sfinansowanie opłaty konferencyjnej itp. Wartość usług zewnętrznych i wynagrodzeń z tytułu umów cywilnoprawnych dla osób spoza Politechniki Warszawskiej nie może przekroczyć 20% kwoty przyznanej na grant (z wyłączeniem kosztów wydania publikacji).
6. W ramach grantów nie można uwzględniać wynagrodzeń dla pracowników Politechniki Warszawskiej.
7. W przypadku projektu interdyscyplinarnego lub międzyinstytucjonalnego finansowanie przyznawane jest proporcjonalnie do zakresu prac realizowanych w ramach dyscypliny naukowej Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport w Politechnice Warszawskiej.
8. W przypadku przeznaczenia środków na zakup aparatury naukowo-badawczej lub zakup środków trwałych o wartości wynoszącej co najmniej 10 000 zł (brutto), zakup ten może nastąpić jedynie w 2023 r.
9. Maksymalny czas realizacji grantu wynosi 18 miesięcy, przy czym termin zakończenia grantu nie może przekroczyć 15 listopada 2024 r.

§ 3

1. Wzór wniosku o grant przedstawiony jest w załączniku nr 1 do regulaminu.
2. Nabór wniosków jest prowadzony w terminie od opublikowania informacji o konkursie do dnia 22 marca 2023 r.
3. Wniosek składany jest przez kierownika grantu w wersji papierowej do Biura Dziekana Wydziału zatrudniającego kierownika. Po zarejestrowaniu wniosku na Wydziale, Biuro Dziekana przesyła skan podpisanego wniosku do Rady Naukowej Dyscypliny Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport na adres: kreator.wt@pw.edu.pl oraz wersję papierową na Wydział Transportu PW (z dopiskiem „Kreator Projektów”).
4. Decyzję o zakwalifikowaniu lub odrzuceniu wniosku o dofinansowanie podejmuje Zespół doraźny ds. grantów w dyscyplinie Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport (zwany dalej Zespołem).
5. Wniosek o grant nie jest rozpatrywany, jeżeli wnioskodawca nie rozliczył grantu w dyscyplinie Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport przyznanego w poprzednich edycjach konkursu (w 2021 i 2022 r.). Pierwszeństwo w uzyskaniu finansowania mają osoby, które nie były kierownikami grantów w roku 2022.
6. Ostateczna wysokość otrzymanego finansowania jest ustalana indywidualnie dla każdego wniosku.

§ 4

Kryteria oceny wniosku stanowią:

- a. zgodność z postanowieniami niniejszego Regulaminu;
- b. ocena merytoryczna wniosku;
- c. wpływ na wynik ewaluacji dyscypliny;
- d. wpływ na podniesienie poziomu działalności naukowej w dyscyplinie Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport;
- e. zasadność planowanych kosztów grantu;
- f. współpraca międzywydziałowa w ramach dyscypliny Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport;
- g. współpraca między dyscyplinami naukowymi w ramach Politechniki Warszawskiej;
- h. współpraca międzyinstytucjonalna (krajowa, międzynarodowa);
- i. współpraca z otoczeniem gospodarczym;
- j. zaangażowanie doktorantów i młodych pracowników naukowych (asystentów).

§ 5

1. Kierownik grantu otrzymuje informację o wynikach oceny wniosku na uczelniany adres poczty elektronicznej podany we wniosku.
2. Do każdego wniosku nierekomendowanego do dofinansowania Zespół sporządza pisemne uzasadnienie decyzji o odmowie finansowania, zawierające odniesienie do kryteriów oceny wniosku wskazanych w § 4.

§ 6

1. Warunkiem rozpoczęcia realizacji grantu jest podpisanie porozumienia, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu. Porozumienie podpisują kierownik projektu oraz Dziekan i Pełnomocnik Kwestora Wydziału, w którym jest zatrudniony kierownik grantu, a następnie przewodniczący Rady Naukowej Dyscypliny.
2. Porozumienie (cztery egzemplarze) składane jest przez kierownika grantu w wersji papierowej do Biura Dziekana Wydziału zatrudniającego kierownika grantu. Po uzyskaniu niezbędnych podpisów Biuro Dziekana przesyła porozumienie (cztery egzemplarze) na Wydział Transportu PW z dopiskiem „Kreator Projektów”.
3. Trzy z czterech egzemplarzy porozumienia, po podpisaniu przez przewodniczącego Rady Naukowej Dyscypliny, odsyłane są w wersji papierowej do Biura Dziekana Wydziału zatrudniającego kierownika grantu (po jednym egzemplarzu porozumienia dla kierownika grantu, Dziekana i Pełnomocnika Kwestora).

§ 7

1. W pracy, której publikacja została sfinansowana lub dofinansowana w ramach niniejszego konkursu, należy zamieścić informację:

Niniejsza publikacja była współfinansowana w ramach grantu badawczego Politechniki Warszawskiej wspierającego prowadzenie działalności naukowej w dyscyplinie Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport.

lub

This paper was co-financed under the research grant of the Warsaw University of Technology supporting the scientific activity in the discipline of Civil Engineering, Geodesy and Transport.

2. Dopuszczalne jest umieszczanie innych podziękowań dotyczących grantów, z których również finansowano badania opisane w pracach.

§ 8

1. Realizacja grantu podlega ocenie śródkresowej obejmującej ocenę stopnia realizacji merytorycznej i finansowej grantu.
2. Ocena śródkresowa przeprowadzana jest przez Zespół w terminie do 29 lutego 2024 r. Kierownik grantu w terminie do 7 lutego 2024 r. składa raport śródkresowy, który zawiera zestawienie wydanych środków na dzień 31 grudnia 2023 r. wraz ze sprawozdaniem (do 4 stron maszynopisu) opisującym stan zaawansowania prac badawczych. Raport śródkresowy podpisują kierownik grantu, Dziekan Wydziału zatrudniający kierownika grantu oraz Pełnomocnik Kwestora.
3. Wersja papierowa raportu śródkresowego (1 egz.) z wszystkimi wymaganymi podpisami jest przesyłana Wydział Transportu PW (z dopiskiem „Kreator Projektów”), natomiast skan dokumentu jest przesyłany na adres: kreator.wt@pw.edu.pl.
4. Raport śródkresowy jest oceniany przez Zespół. W ramach oceny sprawdzany jest postęp prac badawczych, szczególnie jego zgodność z planem zapisanym we wniosku oraz wypełnienie warunku realizacji do 31 stycznia 2024 r. zamówień publicznych na kwotę wynoszącą co najmniej 75% całości przyznanych środków.
5. W wyniku oceny śródkresowej grant może uzyskać ocenę:
 - a. pozytywną – grant może być dalej realizowany zgodnie z planem,
 - b. pozytywną z rekomendacjami – grant może być dalej realizowany przy uwzględnieniu rekomendacji Zespołu,
 - c. negatywną – realizacja grantu zostaje zakończona ze skutkiem natychmiastowym, a niewykorzystane środki przechodzą na poczet konkursu na granty badawcze wspierające prowadzenie działalności naukowej w dyscyplinie Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport, którego ogłoszenie jest planowane w 2024 r. Ponadto, kierownik projektu nie może ubiegać się

o dofinansowanie w dwóch kolejnych edycjach konkursu na granty badawcze wspierające prowadzenie działalności naukowej w dyscyplinie Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport. O wynikach oceny śródkresowej jest informowany kierownik grantu na uczelniany adres poczty elektronicznej podany we wniosku oraz Dziekan Wydziału zatrudniającego kierownika grantu.

§ 9

1. Zmiany w zakresie grantu, o jakie wnioskuje kierownik grantu, wraz z uzasadnieniem składane są w formie mailowej na adres kreator.wt@pw.edu.pl, a następnie przekazywane do Zespołu i rozpatrywane są w ciągu 14 dni. Ostateczną decyzję w sprawie zaproponowanych przez kierownika grantu zmian podejmuje Zespół. O decyzjach Zespołu informowany jest kierownik grantu na adres poczty elektronicznej podany we wniosku.
2. Zmiany polegające na:
 - a. przesunięciu niewykorzystanych środków pomiędzy latami (przy zachowaniu warunku opisanego w § 2 ust. 8),
 - b. przesunięciu środków pomiędzy kategoriami kosztów nieprzekraczających 20% kwoty w ramach kategorii, do której następuje przesunięcie (+20%),nie wymagają podpisania aneksu do porozumienia, lecz wykazania w protokole oceny i odbioru grantu oraz w raporcie śródkresowym (jeśli dotyczy).
3. Zmiany inne niż wymienione w ust. 2 wymagają zawarcia aneksu do porozumienia.
4. Kierownik grantu, w terminie 30 dni od zakończenia realizacji grantu, jednak nie później niż do 30 listopada 2024 r., składa protokół oceny i odbioru grantu, stanowiący załącznik nr 3 do Regulaminu. Złożony protokół odbioru podlega ocenie przez Zespół. Warunkiem koniecznym rozliczenia grantu jest zrealizowanie grantu zgodnie z wnioskiem oraz osiągnięcie założonych rezultatów.
5. Protokół oceny i odbioru grantu składany jest przez Kierownika grantu w wersji papierowej do Biura Dziekana Wydziału zatrudniającego Kierownika grantu. Po zarejestrowaniu protokołu Biuro Dziekana przesyła skan podpisanego protokołu do sekretariatu Rady Naukowej Dyscypliny Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport na adres: kreator.wt@pw.edu.pl oraz wersję papierową na Wydział Transportu PW (z dopiskiem „Kreator Projektów”).
6. Pozytywnie zatwierdzony protokół oceny i odbioru grantu stanowi podstawę do uznania grantu za wykonany. Negatywna ocena wykonania grantu wyklucza możliwość ubiegania się przez kierownika o granty w kolejnych edycjach konkursów dyscypliny Inżynieria Lądowa, Geodezja i Transport do czasu osiągnięcia efektów zadeklarowanych we wcześniej realizowanym grantcie.
7. Kierownik grantu otrzymuje informacje o wynikach oceny i odbioru grantu na adres poczty elektronicznej podany we wniosku. Dodatkowo Zespół wysyła taką informację na adres: kreator.wt@pw.edu.pl.