

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Zarządzenie nr 39/2012
Rektora Politechniki Warszawskiej
z dnia 29 czerwca 2012 r.

w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich Politechniki Warszawskiej

Na podstawie art. 200a ust. 1 ustawy - Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. 2012.572 j. t.) i § 54 ust. 1 pkt 18 Statutu PW oraz w związku z rozporządzeniem Ministra Nauki i Szkolnictwa Wyższego z dnia 5 października 2011 r. w sprawie studiów doktoranckich oraz stypendiów doktoranckich (Dz. U. Nr 225 poz. 1351), zarządza się, co następuje:

§ 1

Wprowadza się Regulamin przyznawania stypendiów doktoranckich oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich Politechniki Warszawskiej, zwany dalej „Regulaminem”, stanowiący załącznik do zarządzenia.

§ 2

W roku akademickim 2011/2012 zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich przyznawane jest na zasadach określonych w Regulaminie, z wyłączeniem okresu sprzed dnia 1 stycznia 2012 r. na podstawie dotychczas złożonych wniosków, zgodnie przepisami zarządzenia, o którym mowa w § 3.

§ 3

Traci moc zarządzenie nr 52/2011 Rektora Politechniki Warszawskiej z dnia 30 grudnia 2011 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu przyznawania stypendiów doktoranckich oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich Politechniki Warszawskiej oraz zarządzenie zmieniające nr 14/2012 Rektora PW z dnia 6 lutego 2012 r.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

REKTOR

prof. dr hab. inż. Włodzimierz Kurnik

Regulamin przyznawania stypendiów doktoranckich oraz zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji projakościowej uczestnikom stacjonarnych studiów doktoranckich Politechniki Warszawskiej

Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin określa warunki i tryb przyznawania stypendiów doktoranckich, zwiększania stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, minimalną wysokość kwoty zwiększenia stypendium doktoranckiego.
2. Rektor powołuje wydziałowe komisje doktoranckie na okres kadencji władz akademickich.
3. Zadaniem wydziałowej komisji doktoranckiej, zwanej też dalej „komisją”, jest opiniowanie wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego i wniosków o zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych.
4. W skład komisji wchodzi:
 - 1) kierownik studiów doktoranckich, który pełni funkcję przewodniczącego komisji;
 - 2) co najmniej dwóch członków powoływanych spośród nauczycieli akademickich wydziału, posiadających co najmniej stopień naukowy doktora habilitowanego albo osoba, która nabyła uprawnienie równoważne z uprawnieniami doktora habilitowanego na podstawie art. 21a ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki;
 - 3) przewodniczący Wydziałowej Rady Doktorantów.
5. W przypadku parzystej liczby członków komisji, w sytuacji nierozstrzygniętej, głos decydujący ma kierownik studiów doktoranckich.

§ 2

1. Stypendium doktoranckie może otrzymać uczestnik studiów doktoranckich, zwany dalej „doktorantem”, który terminowo realizuje program studiów doktoranckich oraz wykazuje się zaangażowaniem w prowadzeniu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych lub w realizacji badań naukowych prowadzonych przez wydział.
2. Stypendium doktoranckie na pierwszym roku studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Stypendium doktoranckie na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich może być przyznane doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym złożenie wniosku o przyznanie stypendium doktoranckiego:
 - 1) uzyskał bardzo dobre albo dobre oceny z przedmiotów objętych programem studiów doktoranckich;
 - 2) wykazał się postęпами w pracy naukowej i w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej.

4. Stypendium doktoranckie może otrzymać doktorant niezależnie od otrzymywanych przez niego:
 - 1) świadczeń ze środków funduszu pomocy materialnej dla studentów i doktorantów, o których mowa w art. 199 ust. 1 pkt 1-4 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 2) stypendium ministra za wybitne osiągnięcia, o którym mowa w art. 199 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 3) stypendiów doktorskich, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 14 marca 2003 r. o stopniach naukowych i tytule naukowym oraz o stopniach i tytule w zakresie sztuki.
5. Stypendium doktoranckie przyznaje się na wniosek doktoranta.
6. Wniosek o przyznanie stypendium doktoranckiego składa się, na formularzu określonym w załączniku nr 1 do Regulaminu, do kierownika studiów doktoranckich, w terminie przez niego wyznaczonym, jednak nie później niż na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć w semestrze, z wyjątkiem doktorantów nowoprzyjętych, którzy składają wnioski nie później niż 10 dni po rozpoczęciu zajęć w semestrze. We wniosku znajduje się oświadczenie kandydata lub doktoranta o wymiarze czasu pracy lub o prowadzonej działalności gospodarczej i o wysokości dochodów uzyskiwanych z tego tytułu.
7. Po złożeniu wniosku, o którym mowa w ust. 6, należy następnie przedstawić w tym samym formularzu:
 - 1) w przypadku nowoprzyjętych doktorantów ocenę merytoryczną kandydata, dokonaną przez przewodniczącą komisji rekrutacyjnej;
 - 2) w przypadku doktorantów, którzy ukończyli co najmniej jeden rok studiów doktoranckich, ocenę doktoranta, obejmującą poprzedzający rok akademicki, dokonaną przez promotora, uwzględniającą:
 - a) ocen z przedmiotów objętych programem studiów doktoranckich,
 - b) postępy w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej.
8. Kierownik studiów doktoranckich, po zaopiniowaniu wniosków przez wydziałową komisję doktorancką, przekazuje je do zaopiniowania przez dziekana. Następnie kierownik studiów przekazuje wnioski do Rektora, za pośrednictwem Działu ds. Studiów. Przekazaniu podlegają zarówno wnioski zaopiniowane pozytywnie jak i negatywnie, wraz z listą doktorantów, których komisja doktorancka rekomenduje do przyznania stypendium.
9. Kryteria opiniowania wniosków o przyznanie stypendium doktoranckiego podawane są przez dziekana do wiadomości publicznej najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego.
10. Zaopiniowane przez komisję doktorancką i dziekana wnioski o przyznanie stypendium, wraz z listą doktorantów rekomendowanych przez komisję do przyznania stypendiów, powinny być przekazane do Rektora przez kierownika studiów nie później niż w ciągu 14 dni od wyznaczonego terminu składania wniosków.

Okres pobierania i wysokość stypendium doktoranckiego

§ 3

1. Stypendium doktoranckie jest przyznawane i wypłacane przez okres 12 miesięcy, z zastrzeżeniem ust. 6.
2. Decyzję o przyznaniu stypendium doktoranckiego, okresie jego pobierania oraz wysokości podejmuje Rektor, po zaopiniowaniu wniosku o przyznanie tego stypendium przez komisję doktorancką i dziekana. Decyzja wydawana jest w formie pisemnej w trybie określonym przez Kodeks Postępowania Administracyjnego.
3. Minimalne stypendium nie może być niższe niż 60% minimalnego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
4. Maksymalną wysokość stypendium na poszczególnych latach studiów doktoranckich określa Rektor.
5. Łączny czas pobierania stypendium w całym okresie studiów nie może przekraczać 4 lat, z zastrzeżeniem ust.6.
6. Doktorantce (doktorantowi) przysługuje w trakcie trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, stypendium, o ile pobierała (pobierał) je w okresie bezpośrednio poprzedzającym ten urlop. Doktorantka (doktorant), w przypadku przedłużenia studiów doktoranckich o czas trwania urlopu macierzyńskiego, dodatkowego urlopu macierzyńskiego, urlopu na warunkach urlopu macierzyńskiego, urlopu ojcowskiego, wynikającego z odrębnych przepisów, może otrzymywać stypendium doktoranckie w tym okresie.
7. Stypendia doktoranckie są przyznawane ze środków wydziału prowadzącego studia doktoranckie.

§ 4

1. Rektor, na wniosek dziekana, wstrzymuje wypłacanie stypendium w odniesieniu do doktoranta, który wyjeżdża za granicę na okres dłuższy niż miesiąc.
2. Wstrzymanie wypłacania stypendium w przypadku określonym w ust.1 następuje na czas pobytu za granicą.
3. Doktorant ma obowiązek poinformowania kierownika studiów o okoliczności wpływającej na decyzję o wstrzymaniu wypłacania stypendium określonej w ust. 1.

§ 5

1. W przypadku skreślenia doktoranta z listy uczestników studiów doktoranckich zaprzestaje się wypłaty stypendium doktoranckiego z pierwszym dniem miesiąca następującego po miesiącu, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna.
2. Doktorantowi otrzymującemu stypendium doktoranckie, który ukończył studia w terminie krótszym niż określony w akcie o utworzeniu tych studiów oraz uzyskał wyróżniającą ocenę rozprawy doktorskiej, za okres pozostały do terminu ukończenia studiów doktoranckich wypłaca się środki finansowe w wysokości stanowiącej iloczyn kwoty otrzymywanego miesięcznie stypendium doktoranckiego oraz liczby miesięcy, o które został skrócony okres studiów doktoranckich, nie większej jednak niż sześć miesięcy.

Zwiększenie stypendium doktoranckiego

§ 6

1. Doktorant odbywający studia doktoranckie w uczelni może złożyć wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych.
2. Wniosek o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego składa się, na formularzu określonym w załączniku nr 2 do Regulaminu, do kierownika studiów doktoranckich w terminie przez niego wyznaczonym.
3. Po złożeniu wniosku, o którym mowa w ust. 2, należy następnie przedstawić w tym samym formularzu:
 - 1) w przypadku nowoprzyjętych doktorantów - ocenę merytoryczną kandydata, dokonaną przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej oraz wyniki w nauce osiągnięte w trakcie studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich;
 - 2) w przypadku doktorantów, którzy ukończyli co najmniej jeden rok studiów doktoranckich - ocenę doktoranta, obejmującą poprzedzający rok akademicki, dokonaną przez promotora, uwzględniającą postępy w pracy naukowej i przygotowaniu rozprawy doktorskiej.
4. Kierownik studiów doktoranckich, po zaopiniowaniu wniosków przez wydziałową komisję doktorancką, przekazuje je do zaopiniowania przez dziekana. Następnie kierownik studiów przekazuje wnioski do Rektora, za pośrednictwem Działu ds. Studiów. Przekazaniu podlegają zarówno wnioski zaopiniowane pozytywnie jak i negatywnie, wraz z listą doktorantów, których komisja doktorancka rekomenduje do przyznania zwiększenia stypendium.
5. Kryteria opiniowania wniosków o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego podawane są przez dziekana do wiadomości publicznej najpóźniej na dwa tygodnie przed rozpoczęciem roku akademickiego.
6. Zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych może być przyznane doktorantowi:
 - 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich, jeżeli osiągnął bardzo dobre wyniki w nauce w trakcie studiów drugiego stopnia albo jednolitych studiów magisterskich lub w postępowaniu rekrutacyjnym;
 - 2) na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich, jeżeli wyróżniał się osiągnięciami w pracy badawczej w poprzednim roku studiów.
7. Zaopiniowane przez komisję doktorancką i dziekana wnioski o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego, wraz z listą doktorantów rekomendowanych przez komisję do przyznania zwiększenia stypendium, powinny być przekazane do Rektora przez kierownika studiów nie później niż w ciągu 14 dni od wyznaczonego terminu składania wniosków.
8. Minimalna wysokość kwoty zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych wynosi 800 zł.
9. Maksymalna kwota miesięczna zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych równa jest maksymalnej wartości stypendium doktoranckiego określonej zarządzeniem Rektora.

10. Zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych są przyznawane ze środków wydziału prowadzącego studia doktoranckie, które wydział otrzymuje na ten cel.
11. Zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych jest przyznawane na rok akademicki i wypłacane przez okres 12 miesięcy z zastrzeżeniem ust. 12. Przepisy § 5 stosuje się odpowiednio.
12. W przypadku doktorantów rozpoczynających studia doktoranckie w semestrze letnim zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych może być przyznawane od marca danego roku na okres 12 miesięcy.
13. Doktorant otrzymuje zwiększenie stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych z puli rocznika odpowiadającej statusowi doktoranta w dniu złożenia wniosku.
14. Decyzję o przyznaniu zwiększenia stypendium doktoranckiego z dotacji podmiotowej na dofinansowanie zadań projakościowych, okresie jego pobierania oraz wysokości podejmuje Rektor, po zaopiniowaniu wniosku o przyznanie zwiększenia przez komisję doktorancką i dziekana. Decyzja wydawana jest w formie pisemnej w trybie określonym przez Kodeks postępowania administracyjnego.

Warszawa, dnia20.... r.

.....
Imię (imiona) i nazwisko

Uczestnik roku studiów doktoranckich *stacjonarnych* na Wydziale

Numer albumu doktoranta:

Adres stały:

Adres do korespondencji:

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tel. kontaktowy; e-mail:

WNIOSEK o przyznanie stypendium doktoranckiego

wpłynęło do Kierownika SD
dnia

1. Uprzejmie proszę o przyznanie stypendium doktoranckiego na okres 12 miesięcy począwszy od semestru zimowego / letniego* roku akademickiego/..... .

- Oświadczam, że:
 - *jestem/nie jestem** zatrudniony(a) w formie umowy o pracę w wymiarze ... etatu;
działalność gospodarcza – *prowadzę / nie prowadzę ** (w załączeniu odpowiednie zaświadczenie) .

- W przypadku pozytywnej decyzji stypendium doktoranckie proszę przesyłać na nr konta:
.....

.....
podpis uczestnika (kandydata)

2. Ocena uczestnika (kandydata):

- ocena merytoryczna podczas rekrutacji (*dotyczy nowoprzyjętych uczestników studiów doktoranckich*):
- oceny z przedmiotów objętych programem studiów doktoranckich:
- ocena postępów pracy naukowej i przygotowania pracy doktorskiej:
- ocena wywiązywania się doktoranta z jego obowiązków, w szczególności z powierzonych mu zajęć dydaktycznych w ramach praktyk zawodowych:

.....
podpis Opiekuna Naukowego

.....
podpis Kierownika Studiów Doktoranckich

3. Wnioskowana wysokość stypendium doktoranckiego:

4. Opinie:

Wydziałowej Komisji Doktoranckiej z dnia.....	Dziekana z dnia.....
---	----------------------

5. Decyzja Prorektora (*wstępna*):

Warszawa, dnia20..... r.

.....
Imię (imiona) i nazwisko

Uczestnik roku studiów doktoranckich *stacjonarnych* na Wydziale

Numer albumu doktoranta:

Adres stały:

Adres do korespondencji:

PESEL:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Tel. kontaktowy; e-mail:

**WNIOSEK o przyznanie zwiększenia
stypendium doktoranckiego**

wpłynęło do Kierownika SD
dnia

6. Uprzejmie proszę o przyznanie zwiększenia stypendium doktoranckiego na okres 12 miesięcy począwszy od semestru zimowego / letniego* roku akademickiego/.....,

W przypadku pozytywnej decyzji stypendium doktoranckie proszę przesyłać na nr konta:

.....

.....
podpis uczestnika (kandydata)

7. Ocena uczestnika (kandydata):

– ocena merytoryczna podczas rekrutacji oraz wyników w nauce podczas studiów *drugiego stopnia/jednolitych magisterskich** (dotyczy nowoprzyjętych uczestników studiów doktoranckich):

– oceny z przedmiotów objętych programem studiów doktoranckich:

– ocena postępów pracy naukowej i przygotowania pracy doktorskiej:

.....
podpis Opiekuna Naukowego

.....
podpis Kierownika Studiów Doktoranckich

8. Wnioskowana wysokość zwiększenia stypendium doktoranckiego:

9. Opinie:

Wydziałowej Komisji Doktoranckiej z dnia.....	Dziekana z dnia.....
---	----------------------

10. Decyzja Prorektora (*wstępna*):