

Wjazdy studentów w ramach PROGRAMU ERASMUS+

W ramach Programu Erasmus+ studenci mogą ubiegać się o wjazdy na studia oraz praktyki i staże do innych krajów uczestniczących w programie.

Na każdym z trzech poziomów studiów (inżynierskie/licencjackie, magisterskie, doktoranckie) **można skorzystać z wyjazdu lub wyjazdów trwających łącznie do 12 miesięcy**. Do całkowitej liczby miesięcy wliczane są wcześniejsze wjazdy z Programu Erasmus w ramach każdego poziomu studiów.

Nowością w Programie Erasmus+ jest **możliwość wyjazdu absolwentów uczelni na zagraniczną praktykę lub staż**. Wyjazd taki może odbyć się w ciągu jednego roku od ukończenia studiów, a jego długość jest wliczana do łącznego czasu trwania mobilności na poziomie studiów, na którym student został zakwalifikowany na wyjazd. Rekrutacja odbywa się na ostatnim roku studiów.

Minimalny czas pobytu za granicą wynosi 3 miesiące, a maksymalny 12 miesięcy w przypadku nauki, natomiast w przypadku praktyk – minimalny 2 miesiące, maksymalny 12 miesięcy. Rozliczenie czasu trwania wyjazdów prowadzone jest z dokładnością do 1 dnia (miesiąc liczony jest jako 30 dni).

Dokąd można wyjechać

Na studia można wyjechać do szkoły wyższej, która **współpracuje z uczelnią macierzystą studenta** (podpisana umowa instytucjonalna pomiędzy uczelniami), **na praktykę** – do przedsiębiorstwa zagranicznego, organizacji lub instytucji **w innym kraju uczestniczącym w programie**.

Kraje uczestniczące w Programie Erasmus+:

- 28 państw członkowskich Unii Europejskiej
- Islandia, Lichtenstein, Norwegia
- Szwajcaria (udział w Programie Erasmus+ zawieszony w roku akademickim 2014/2015)
- Turcja
- Macedonia (w roku akademickim 2014/2015 nie mogą tam wyjechać studenci)

Przygotowanie językowe

Studentów **zakwalifikowanych na wyjazd obowiązuje sprawdzenie znajomości języka obcego w Studium Języków Obcych Politechniki Warszawskiej lub test językowy on-line**, którego wynik nie wpływa bezpośrednio na dopuszczenie do wyjazdu. Podobny **test językowy obowiązuje studentów po powrocie** z Programu Erasmus+.

Rozliczenia finansowe

- **Dodatek dla studentów pobierających stypendium socjalne** – 200 Euro/miesiąc (tylko przy wyjazdach na studia)
- **Studenci niepełnosprawni** – rozliczenie według kosztów rzeczywistych
- **Ujednolicenie wysokości stypendium:**
 - Grupa 1 – kraje Austria, Dania, Finlandia, Francja, Irlandia, Lichtenstein, Norwegia, Szwajcaria, Szwecja, wielka Brytania, Włochy: studia – 500 Euro/miesiąc, praktyki – 600 euro/ miesiąc
 - Grupa 2 – kraje Belgia, Chorwacja, Cypr, Czechy, Grecja, Hiszpania, Holandia, Islandia, Luksemburg, Niemcy, Portugalia, Słowenia, Turcja: studia – 400 Euro/miesiąc, praktyki 500 Euro/miesiąc
 - Grupa 3 – Bułgaria, Estonia, Litwa, Łotwa, Macedonia, Malta, Rumunia, Słowacja, Węgry: studia – 300 Euro/miesiąc, praktyki 400 Euro/miesiąc

Obowiązkowe dokumenty i formularze

Przed wyjazdem w ramach Programu Erasmus+ student zobowiązany jest do wypełnienia następujących formularzy i dokumentów:

- podania do Prodziekana ds. Kształcenia o wyrażenie zgody na wyjazd
- zobowiązania do złożenia karty zaliczeń przedmiotów w ramach wyjazdu maksymalnie do końca września roku akademickiego, w którym miał miejsce wyjazd
- Learning Agreement for Students (nowa struktura w porównaniu z formą przy Programie LLP-Erasmus) wraz z kartami przedmiotów obranych do realizacji na Uczelni zagranicznej zatwierdzonych przez opiekuna naukowego z Wydziału Transportu PW
- Section to be completed BEFORE THE MOBILITY wraz z PROPOSED MOBILITY PROGRAMME
- Karty Zaliczeń, zawierającej również wykaz przedmiotów niezaliczonych z wcześniejszych semestrów i do zaliczenia po powrocie z semestru, na który student wyjechał
- Indywidualnego Planu Studiów zaakceptowanego przez opiekuna naukowego z Wydziału Transportu PW
- Karty informacyjnej zaliczenia przedmiotów z semestrów, na które uczęszczał przed wyjazdem – konieczne jest zaliczenie całego pierwszego roku studiów
- potwierdzenia aktualności badań lekarskich

Student zobowiązany jest również do zapoznania się z zasadami rejestracji i przyjmowania studentów w ramach Programu Erasmus + w Uczelni zagranicznej, do której student stara się o przyjęcie, ze szczególnym uwzględnieniem ewentualnej konieczności zalogowania się i monitorowania zamieszczanych informacji związanych z wyjazdem i pobytem, o których niezwłocznie powinien pisemnie powiadomić Dziekanat Wydziału Transportu PW.

W trakcie pobytu student zobowiązany jest powiadomić niezwłocznie Dziekanat o ewentualnych zmianach dotyczących obranych przed wyjazdem przedmiotów, przekazując w tym celu formularz:

- Section to be completed DURING THE MOBILITY wraz z CHANGES TO THE ORIGINAL LEARNING AGREEMENT zaakceptowany przez opiekuna naukowego

Jeżeli są to końcowe zmiany związane z obranymi i realizowanymi przedmiotami, należy dołączyć nową Kartę Zaliczeń i nowy Indywidualny Plan Studiów zaakceptowany przez opiekuna naukowego z Wydziału Transportu PW uwzględniający te zmiany.

Po powrocie na Uczelnię macierzystą student składa w Dziekanacie dokument Section to be completed AFTER THE MOBILITY i, jeżeli wcześniej nie złożył, ostateczną wersję Karty Zaliczeń i Indywidualnego Planu Studiów zaakceptowanego przez opiekuna naukowego z Wydziału Transportu PW.

Od 27 lutego br. na stronie Komisji Europejskiej została opublikowana nowa wersja przewodnika po Programie Erasmus+:

http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/index_en.htm#hp_guide

Dostępna jest również bardziej szczegółowa prezentacja Programu Erasmus+ pod adresem:

http://www.erasmus.org.pl/sites/erasmus.org.pl/files/2014-02-17_Prezentacja-NA.pdf